



VERBALE DEL DIRETTIVO DEL G.I.A.N. - A.P.S. - sezione di Bovezzo
del giorno 24.11.2023

Il giorno 24 novembre 2023 alle ore 18,00 si riunisce presso il bar del Parco 2 Aprile di Bovezzo il Direttivo del G.I.A.N. - A.P.S. - sezione di Bovezzo

Sono presenti: Claudio Andreis, Ornella Baronio, Maria Belleri, Cesare Benedini, Pierluigi Cristini e Aurelio Gelmini.

O.d.g.

- 1) Approvazione verbale precedente.
- 2) Comunicazioni in merito alla Concessione della Casa della Natura.
- 3) Fiaccolata e castagnata a "Magie del Natale".
- 4) Ringraziamento a Sonia Cerno.
- 5) Chiusura casa dicembre-gennaio e programmazione aperture.
- 6) Comunicazione del Co.Ge.Bo.
- 7) delibere acquisti.

1) Il verbale precedente viene approvato.

2) Il verbale di concessione della Casa della Natura prevede una serie di controlli periodici (antincendio, impianto elettrico, pompe di rilancio), si stabilirà a chi dare gli incarichi di questi controlli.

Per quanto riguarda la farmacia si chiederà alla socia Olga Cinelli di proseguire nel controllo e aggiornamento della stessa.

Il comune ci ha chiesto di appendere una targa, fornita dallo stesso, che specifichi che la proprietà è del Comune.

A questo verrà appeso sotto una specifica che la Casa della natura è gestita dal G.I.A.N. tramite affidamento con concessione onerosa.

3) per quanto riguarda la "Magia di Natale" faremo la solita castagnata, il Presidente ha già contattato per la fornitura di castagne per una nuova quantità di 50 kg. 30 kg sono già nostre scorte.

Per la fiaccolata, verrà fatto un volantino specifico ed il Presidente dovrà chiedere il patrocinio al Comune e comunicare alla Polizia Locale il percorso.

Si dovrà controllare di avere sufficienti candele con riparo per i partecipanti e fiaccole per l'indicazione del percorso nella pertinenza di nostra competenza.

Alla Casa vi sarà una narrazione da parte del socio Claudio Bontempi e successivo piccolo rinfresco con scambio di auguri.

4) Si ringrazia la socia Sonia Cerno per l'offerta di una lavastoviglie, ma si ritiene non necessaria per la Casa.

5) Per quanto riguarda la chiusura della Casa in dicembre-gennaio si concorda di fare un foglio in cui vengono elencati tutti i giorni in cui è necessario essere presenti alla Casa.

Questo verrà proposto a tutti i volontari, chiedendo che si impegnino a fare almeno un turno ogni due mesi e a specificare in che data.

Nel caso di impossibilità a rispettare il turno di presenza, il volontario si impegna a trovare un sostituto.

Ornellina, che si ringrazia, prenderà le prenotazioni che non siano coincidenti con i giorni di presenza suddetti, e chiederà ai volontari chi potrà coprire il giorno, qualora nel giro di due giorni non vi sia nessuna disponibilità esplicita, comunicherà l'impossibilità di accettare la prenotazione.

6) Si comunica che Il Co.Ge.Bo. chiede una disponibilità a dargli una mano a montare i gazebo il giorno 5 dicembre alle ore 17,00 per il Mercatino della scuola.

7) si delibera di acquistare un termoconvettore per la stanza superiore il precedente si è rotto), ed in ottemperanza alle norme dell'HACCP anche un termometro con sonda atto a controllare la temperatura interna del frigorifero.

Alle ore 19,15 la seduta è tolta.

Il Segretario
Pierluigi Cristini

Il Presidente
Claudio Andreis